

Präsidium Protocol - 7th May 2014

Written by Ashkan

Started: 08:39pm

End: 09:20pm

Participants:

Present	Late with excuse	Late without excuse	Absent with excuse	Absent without excuse
Moeen	Paul	-	Stefan	Lyubomir
Aiperi	Santhosh	-		-
Dorothee	-	-		-
Ashkan	-	-	-	-
Fiona	-	-	-	-
Alexandra	-	-		
Agata				

1. Discharging floor managers (Entlastung der Flurräte)

Floor managers primary tasks:

1. Selling washing coins(irrespective of time).
2. Lend the Iron, Ironing Board, and Vaccum cleaner.

Secondary tasks:

1. Help the new comers.
2. Guide the people when they locked themselves.

Voting result:

Name	Ja	Nein	Enthaltung
Polina	10	0	0
Aiperi	10	0	0
Agata	10	0	0
Sascha	9	0	1
Santhosh	10	0	0
Alexander	9	0	1

2. Discharging Präsidium

2. 1. Moeen: Heimpräsident

I worked together with Fiona during last semester and most of the tasks were done together. I helped students when they locked out, I helped them with general problem, I tried to solve the problems with the washing machine and I helped by organizing the Christmas party. As a part of our job, we organized the monthly meeting and we are organizing the main meeting of the dormitory at the moment. In addition I prepared the Drying Room.

2.2. Fiona: Heimpräsidentin

Im letzten Semester war ich Heimpräsidentin zusammen mit Moein. Im Dezember hat das Präsidium eine große Weihnachtsparty organisiert, um deren Vorbereitung, Einkauf und Aufbau ich mich hauptsächlich gekümmert habe. Im April habe ich die Willkommensparty für Neueingezogene angestoßen und Snacks gebacken. Doch zwei Projekte habe ich besonders gerne verfolgt: In meinen Bemühungen eine Glascontainer in Wohnheimnähe aufgestellt zu bekommen, habe ich herausgefunden, wie der Bezirksrat und der Kommunale Ordnungsdienst arbeiten. Im Juni beginnt die neue Amtszeit des Bezirkrates und dann werde ich mit Unterstützung der ZKE und des Studentenwerkes einen neuen Antrag stellen können. Außerdem habe ich daran gearbeitet, dass wir eine Tischtennisplatte für den Außenbereich finden und finanzieren können. Die Bestellung sollte Mitte Mai erfolgen. Zuletzt habe ich die üblichen Aufgaben erfüllt: den Kontakt mit dem Studentenwerk gehalten, den Generalschlüssel verwaltet, Bewohnern bei allem Möglichen geholfen, dem Hausmeister u.a. beim Zählerablesen unterstützt, die Sitzungen vor- und nachbereitet und die erforderlichen Anträge gestellt, um die uns zur Verfügung stehenden Geldtöpfe auszuschöpfen.

Last semester I was president of the dormitory together with Moein. In Decembre the presidium organised a big Christmas party, and I took mostly care of the preparation, the shopping and the set up. In April I initiated the welcome party for all new people and made snacks myself. There were two projects that I especially enjoyed: In trying to get a container for glass recycling set up in our neighbourhood, I found out about the workings of the "Bezirksrat" and "Kommunaler Ordnungsdienst". In June the new term of the "Bezirksrat" starts and then I'll be able to petition them, supported by the Studentenwerk and the ZKE. Also I worked on finding us an outdoor table tennis plate and secured financing from the Studentenwerk. We should be able to order by mid-May. Lastly, I performed the usual tasks: keep in touch with the Studentenwerk, manage the general key, help the residents out with any and all little problem, support the caretaker when reading the meters, prepared the meetings and carry into execution what we decided on as well as submit applications in order to exhaust all available funds.

2.3. Aiperi: kassenwart

Ich war als Kassenwart im Wintersemester 2013-2014 im Wohnheim Guckelsberg tätig. Zu meinen wesentlichen Aufgaben gehörten:

Präsidium Protocol - 7th May 2014
Written by Ashkan

Führung der Heimkasse:

- Buchführung;
- Rechnungen bezahlen
- Buchungen auf Wohnheim's Girokonto und Sparkonto überprüfen
- Abführungen von der Tutoren entgegennehmen und quittieren
- Vergütungen an Präsidiumsmitgliedern bezahlen
- wenn zu viel Geld in der Kasse ist, auf das Konto einzahlen,
- Übersicht über alle Wohnheimkassen
- Kopierkarten nachkaufen
- Kassenübergaben, z.b. beim Wechsel der Flurräten
- Kassenprüfung vor der Heimvollversammlung

Waschmaschinen, Flurräte:

- Waschlisten im Waschraum auslegen, Waschmünzenzähler leeren
- Flurräten Waschmarken und Kopierkarten verkaufen
- Den Flurräten Waschmarken und Kopierkarten verkaufen
- Die Flurbeiträge von Flurräten kassieren
- Einen Überblick über das Inventar der Flurräte behalten

...

Es gibt:

517,95 Euro in der Wohnheimkasse,
278,87 Euro in Heimbarkasse,
1.744,52 Euro auf unserem Girokonto und
2.547,10 Euro auf unserem Sparkonto.

2.4 Dorothee: Dachtutor

Amtszeit: 1. Dezember 2013 – 31.05.2014

Folgende Veranstaltungen wurden durchgeführt:

Dezember:

13. –Filmabend „Feuerzangenbowle“

15. –Spieleabend

20. – Spieleabend

Januar:

5. –Spieleabend

18. – Gemeinsamen Kochen mit Spieleabend

Präsidium Protocol - 7th May 2014

Written by Ashkan

Februar:

- 2. – Spieleabend
- 19. – Schwenken
- 22. – Spieleabend

März:

- 27. – Filmabend „Kolya“
- 30. – Spieleabend

April:

- 5. – Lesung „Funkenkind“ von Manuel Noll
- 6. – Spieleabend
- 13. – Geocaching

Mai:

- 1. - Filmabend „Persepolis“

Außerdem gehörte zu meinem Zuständigkeitsbereich das Warten des Wohnheim Druckers, sowie das Verleihen von Scanner, Spielen und dem Schwenkgrill, welchen Aufgaben ich vertrauensvoll und regelmäßig nachgegangen bin.

Für Mai ist noch ein Spieleabend geplant.

2.5. Paul: Dachtutor

- Vermieten von Fernsehraum und Küche
- Zeitungen hochbringen und entsorgen
- Spiegel hochbringen und entsorgen
- Nach den Pflanzen sehen
- Müll vom Dach bringen
- Gestohlene Gegenstände suchen
- Veranstaltungen wie Latenightcafés, Filmabende und gemeinsame Frühstücke organisieren

Präsidium Protocol - 7th May 2014

Written by Ashkan

- Inventar in der Küche erneuern und pflegen

- Ordnung im Eingangsbereich sorgen

2.6. Lyubomir: Heimbartutoren

2.7. Santhosh: Heimbartutoren

1. Conducting Heimbar Weekly.
2. Buy Drinks for Heimbar.
3. Clean the Heimbar.
4. Host party's.
5. Rent the heimbar.

2.8. Moeen: Netzwart

In addition to our usual task which is helping students to get internet connection and selling cables, I managed to get an extra switch, so we can have extra connections on the roof and in Bar of the dormitory. I am taking care of our server as well and apply the new updates and hardware replacements, so we have a seamless internet access in the dormitory.

2.9. Ashkan: Netzwart

1. Registering new residents in the server for Internet connection
2. Troubleshooting hardware or software problems
3. Selling cables
4. Setting up and configuring wireless modems/routers for residents.
5. Fixing dormitory Heimbar computer problems.
6. Designing poster for summer party
7. Helping in cleaning and tidying up after the summer party.

2.10. Stefan: Restauranttutor

Deutsche Version:

=====

Entlastungsbericht Restauranttutor Stefan Tombers

Von Dezember 2013 bis Mai 2014 habe ich das Amt des Restauranttutors ausgeführt. Im Rahmen dieser Tätigkeit habe ich folgende Heimrestaurants

Präsidium Protocol - 7th May 2014

Written by Ashkan

angeboten:

- 9.12.13 - Chilli
- 9.1.14 - Sushi
- 7.2.14 - Mehlknödel
- 19.3.14 - Sushi
- 14.4.14 - Pizza

English version:

=====

Dischagement Report Restauranttutor Stefan Tombers

From December 2013 to May 2014 I was the Restauranttutor. During that time I organised the following Heimrestaurants:

- 9.12.13 - Chilli
- 9.1.14 - Sushi
- 7.2.14 - Mehlknödel
- 19.3.14 - Sushi
- 14.4.14 - Pizza

2.11. Liliya: Landestutorin

-

Voting result:

Heimpräsidenten	Ja	Nein	Enthaltung
Moein Alinaghian	10	0	0
Fiona Gutjahr	9	1	0
Aiperi Koshbaeva	10	0	0
Dorothee Bertmann	10	0	0
Paul Luetke	10	0	0
Lyubomir Bodurov	4	5	1
Santhosh Nayak	10	0	0
Moein	10	0	0
Alinaghian(Netzwarte)			
Ashkan Taslimi	10	0	0
Stefan Tombers	9	1	0
Liliya	5	3	2